Minutes

APÉ École Entre-lacs PAC

Date: February 8th, 2024

Time: 6:30 pm

Location: Ecole Entre-lacs

Attendance:

Your PAC			
Alex Piggin, (president)	X		
Robert Theroux (Vice president)	X		
Maya Gauthier, (Treasurer)	X		
Kamila Zloty (Secretary)	X		
Attendees			
Maria (Gabriels)		Karen	Molly
Tala		Catherine	Skyler
Sonia		Simon	Marie Claude
Regrets			
Erica Fetcher, (councillor)			

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
18h00	1.1 Opening & attendance / Ouverture et présence	The meeting begins at 6 :12 PM La réunion commence à 18h12.	All
	1.2 Adoption of agenda Adoption de l'agenda	Motion: Maya motions to adopt the agenda, Seconded by: Rob Motion : Maya propose d'adopter l'ordre du jour, Appuyée par : Rob	All
	1.3 Adoption of minutes Adopton des minutes	Motion: motions to adopt the January meeting minutes, Seconded by : We did not have time to review these. To review next meeting Motion : propose d'adopter le compte-rendu de la réunion de janvier, Appuyée par : Nous n'avons pas eu le temps de les examiner. À examiner lors de la prochaine réunion.	All
Administration's Report			
	2.1 What's happening at school Evenement dans l'école	Administrative update: <ul style="list-style-type: none"> School song creation (online)- taking ideas and she will be creating a song until this is finalized Grades 2-6 will be going cross country skiing Lunch clubs have started: various activities are available at lunch time for the kids Theme day- Journee Karate (plaid shirt day) (Feb. 15th) Feb 28th anti bullying day- wear pink Reading week- to finalize and potentially a dress up as your favorite book character (possibly March 1) 	Marie-Claude

APÉ École Entre-lacs PAC

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
		<ul style="list-style-type: none"> • Suggestion of taking out more books for library day: issue has been books are not always returned or returned in bad condition. Last year they spent a large part of budget for books so they want to keep these books in good condition. Open to idea of increasing from 2 books to 3. Only have a 0.2 position for a librarian so they are only open on Mondays. • Discussion around fairness of reading week and concerns that the older grades are going to win as they are better readers • PD on the 16th and family day on the 19th of February • Pre-K prep program has started • Next year spring break survey results are in and the majority voted for March 17-28th. • Staff requests a PAC calendar be set up for the remainder of the year for meetings. • Does the school want to organize the carnival this year? Funding this is an issue. Last year this cost the school \$6000. <p>Mise à jour administrative :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Création de la chanson de l'école (en ligne) - recueil d'idées et création d'une chanson jusqu'à ce que cela soit finalisé. • Les classes de 2e à 6e année feront du ski de fond. • Les clubs de déjeuner ont commencé : diverses activités sont proposées aux enfants pendant l'heure du déjeuner. • Journée à thème - Journée Karaté (en chemise à carreaux) (15 février). • 28 février - Journée contre l'intimidation - porter du rose. • Semaine de la lecture - à finaliser et potentiellement se déguiser en son personnage de livre préféré (peut-être le 1er mars). • Proposition de prendre plus de livres pour la journée de la bibliothèque : le problème est que les livres ne sont pas toujours rendus ou sont rendus dans un mauvais état. L'année dernière, une grande partie du budget a été dépensée pour les livres, donc ils veulent garder ces livres en bon état. Ouverts à l'idée d'augmenter de 2 livres à 3. Il n'y a qu'un poste à temps partiel de 0,2 pour un bibliothécaire, donc la bibliothèque n'est ouverte que le lundi. • Discussion sur l'équité de la semaine de lecture et préoccupations selon lesquelles les classes supérieures vont gagner car ce sont de meilleurs lecteurs. • Formation professionnelle le 16 et jour de la famille le 19 février. • Le programme de préparation à la maternelle a commencé. • Les résultats de l'enquête sur les vacances de printemps de l'année prochaine sont disponibles et la majorité a voté pour les dates du 17 au 28 mars. 	

APÉ École Entre-lacs PAC

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
		<ul style="list-style-type: none"> • Le personnel demande qu'un calendrier du PAC soit établi pour le reste de l'année pour les réunions. • L'école souhaite-t-elle organiser le carnaval cette année ? Le financement est un problème. L'année dernière, cela a coûté à l'école 6000 \$. 	
	2.2	<p>Educational Project- 3 sections for this years school educational plan. Met with partnering committee yesterday to discuss this. She would like parent feedback on this educational plan, there are 3 proposals</p> <ul style="list-style-type: none"> - Literacy: speech and language specialist; spelling, reading and grammar (older kids); - Human and social development: - Global education: cooking healthy and balanced meals (they would like increased hours for the school chef to spend more time on this program), create a garden to grow and outsource to the community. School is applying for a grant for Cafeteria for Canada; create a music/art program in the school. - Marie Claude would like parents to review these plans and provide feedback as soon as possible as she needs to submit the proposals to the school board for funding <p>Projet éducatif - 3 sections pour le plan éducatif de l'école cette année. Rencontre avec le comité partenaire hier pour en discuter. Elle aimerait avoir les commentaires des parents sur ce plan éducatif, il y a 3 propositions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alphabétisation : spécialiste de la parole et du langage ; orthographe, lecture et grammaire (pour les enfants plus âgés) ; • Développement humain et social : • Éducation mondiale : préparation de repas sains et équilibrés (ils aimeraient augmenter les heures du chef de l'école pour consacrer plus de temps à ce programme), création d'un jardin pour cultiver et externaliser vers la communauté. L'école demande une subvention pour la cafétéria pour le Canada ; création d'un programme de musique/art dans l'école. • Marie-Claude aimerait que les parents examinent ces plans et donnent leur avis dès que possible, car elle doit soumettre les propositions au conseil scolaire pour obtenir un financement. 	Marie-Claude
old Business			
	3.1 Reading Week	<ul style="list-style-type: none"> • Reading week: finalized dates (Feb 26-March 1). 	All

APÉ École Entre-lacs PAC

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
	<p>Semaine de Lecture</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dress up as your favorite character day (march 1); • Prize for class in big school and little school; as well as a prize for the biggest reader per class (gift cards) • Maya volunteers to help with the tallying. • Sonia and Maria are volunteer to help create and hand out booklets. • Alex is going to be responsible for prizes. <ul style="list-style-type: none"> • Semaine de la lecture : dates finalisées (26 février - 1er mars). • Journée du déguisement en personnage préféré (1er mars). • Prix pour la classe dans la grande école et la petite école, ainsi qu'un prix pour le plus grand lecteur par classe (cartes-cadeaux). • Maya se porte volontaire pour aider au décompte. • Sonia et Maria se portent volontaires pour aider à créer et distribuer les livrets. • Alex sera responsable des prix. 	
	<p>3.2 Fundraisers Levee de fonds</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Update on all fundraisers: <ul style="list-style-type: none"> ○ Growing smiles. See amounts below. Maya feels that this did not require a lot of work for the PAC and so it was worth it, despite small profit. ○ Creative kids. This was a good fundraiser and easy to coordinate. PAC agreed we should do this again next year. ○ Silent auction. This hasn't been finalized yet. Waiting on \$ from some families. • Discussion around fundraisers for the remainder of the year. <ul style="list-style-type: none"> ○ Wine raffle. Collecting starting now. <ul style="list-style-type: none"> ▪ \$10 + a bottle of wine= 1st ticket., every additional entry after that is \$10. We also accept donations of wine. The money stays with the PAC and the wine is awarded to the parents. Accepting \$ and wine until last day before spring break. We will accept cash and e-transfer. ○ Spring fling (April 5); tala has volunteered to help, M. Fabien has been volunteered to do the music; Rob has volunteered to organize the event. ○ Alex has volunteered to organized the market with vendors. ○ Hot dog lunch. Finalize date, costs, logistics and organizing committee. Kamila, Rob and Sonia to organize and distribute. "pay it forward options". (Payee au suivant). \$5 for combo and \$2.50 for additional hot dog with option to pay a hot dog forward. ○ Maya to create a "pay it forward fund" for us to use towards activities in the future. ○ Rob has inquired about sponsorship for food. They gave him a grant form; Maya has this and she will complete and submit. ○ We ran out of time to discuss anything else 	<p>All</p>

APÉ École Entre-lacs PAC

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
		<ul style="list-style-type: none"> • Mise à jour sur toutes les collectes de fonds : <ul style="list-style-type: none"> • Growing smiles. Voir les montants ci-dessous. Maya estime que cela n'a pas nécessité beaucoup de travail pour le PAC et donc que cela en valait la peine, malgré le faible profit. • Creative kids. Il s'agissait d'une bonne collecte de fonds et facile à coordonner. Le PAC est d'accord pour dire que nous devrions refaire cela l'année prochaine. • Vente aux enchères silencieuse. Cela n'a pas encore été finalisé. Nous attendons l'argent de certaines familles. • Discussion sur les collectes de fonds pour le reste de l'année. • Tombola de vin. La collecte commence maintenant. <ul style="list-style-type: none"> ○ 10 \$ + une bouteille de vin = 1er billet. Chaque participation supplémentaire après cela coûte 10 \$. Nous acceptons également les dons de vin. L'argent reste avec le PAC et le vin est remis aux parents. Nous acceptons l'argent et le vin jusqu'au dernier jour avant les vacances de printemps. Nous accepterons les paiements en espèces et par virement électronique. • Spring fling (5 avril) ; Tala s'est portée volontaire pour aider, M. Fabien a été désigné pour s'occuper de la musique ; Rob s'est porté volontaire pour organiser l'événement. • Alex s'est porté volontaire pour organiser le marché avec les vendeurs. • Déjeuner hot-dog. Finaliser la date, les coûts, la logistique et le comité d'organisation. Kamila, Rob et Sonia pour organiser et distribuer. Options de "pay it forward" (payez au suivant). 5 \$ pour un combo et 2,50 \$ pour un hot-dog supplémentaire avec option de payer un hot-dog à l'avance. • Maya va créer un "fonds de pay it forward" que nous pourrions utiliser pour des activités futures. • Rob s'est renseigné sur le parrainage pour la nourriture. Ils lui ont donné un formulaire de subvention ; Maya l'a et elle le complétera et le soumettra. • Nous n'avons pas eu le temps de discuter d'autre chose. 	
	3.3 Money donated to school Argent donne a l'école	<ul style="list-style-type: none"> • \$ given to school for transport costs for Nordic skiing. What are our other priorities to fund for the school this year. What \$ amount do we have to spend? 	Maya/All

APÉ École Entre-lacs PAC

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
		<ul style="list-style-type: none"> ○ This was not discussed as we did not have time <p>• La somme donnée à l'école pour les frais de transport pour le ski nordique. Quels sont nos autres priorités de financement pour l'école cette année ? Quel montant avons-nous à dépenser ?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cette question n'a pas été discutée faute de temps. 	
	<p>3.4. donations to families in need Don aux familles en besoin</p>	<p>Gift baskets for families. Jodi had \$500 to spend on 2 school families who are in need.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jodi not present. Tabled to next meeting. <p>Paniers-cadeaux pour les familles. Jodi avait 500 \$ à dépenser pour 2 familles de l'école dans le besoin.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jodi n'était pas présente. Reporté à la prochaine réunion. 	Jodi
	<p>3.5 Communication with parents Communication avec les parents</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Weekly memo- anything we want to add this month? • Facebook- update on admin? How do we get more people to follow this page? Build community? <ul style="list-style-type: none"> ○ Tabled to next meeting <p>Mémo hebdomadaire - y a-t-il quelque chose que nous voulons ajouter ce mois-ci ?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facebook - mise à jour sur l'administration ? Comment obtenir plus de personnes pour suivre cette page ? Construire une communauté ? • Reporté à la prochaine réunion. 	Kamila/Alex
	<p>3.5 Other discussion points from last month Autre point de discussion du mois precedent</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Yearbook: Cat will ask M. Annie whether she will be willing to do the yearbook again this year. • Creation of PAC schedule for remainder of year. We scheduled the next 2 meetings and will schedule remainder of meetings at next PAC meeting. 	

APÉ École Entre-lacs PAC

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
		<ul style="list-style-type: none"> • Annuaire : Cat demandera à M. Annie si elle acceptera de faire à nouveau l'annuaire cette année. • Élaboration du calendrier du PAC pour le reste de l'année. Nous avons planifié les deux prochaines réunions et planifierons le reste des réunions lors de la prochaine réunion du PAC. 	
Standing Items			
	4.1 President's report Rapport du président	<ul style="list-style-type: none"> • Board of trustees meeting. Alex discussed this and that she has asked French speaking parents to attend on her behalf to obtain more information about what is happening at these meetings with respect to funding for the school. • Spring Break dates for next year. March 17-28th. • Do we have money to give the school for Transport needs? Skating costs? <i>Tabled for next meeting.</i> • Other costs anticipated to come out by end of school year. <i>Tabled for next meeting.</i> • Réunion du conseil des administrateurs. Alex en a discuté et a demandé à des parents francophones d'assister en son nom pour obtenir plus d'informations sur ce qui se passe lors de ces réunions concernant le financement de l'école. • Dates des vacances de printemps pour l'année prochaine : du 17 au 28 mars. • Avons-nous de l'argent à donner à l'école pour les besoins de transport ? Les coûts du patinage ? Reporté à la prochaine réunion. • Autres coûts prévus à la fin de l'année scolaire. Reporté à la prochaine réunion. 	Alex
	4.2 Treasurer's report	Bank balances: Chequing: \$2,253.89 Gaming: \$2,312.35 Fundraising: Cardle: \$232.78; Created by Kids: \$812.10; Growing Smiles: \$291.34; Silent Auction: 262.00 (to date- not finalized)	Maya

Minutes

APÉ École Entre-lacs PAC

Time	Items for Discussion	Discussion	Person(s)
		Setting up signing for cheques at the bank; Feb 14 th at 4pm; Alex and Rob are going to go.	
	4.3 PAC -collection of resources/information	Google Drive- <i>Tabled to next meeting</i>	Rob
New Items		Task	Person(s)
	5.1	<p>New fundraising ideas : movie night with popcorn. This was briefly discussed as another way to raise money, but no specifics were discussed due to time restraints. To discuss further at future meetings.</p> <p>Nouvelles idées de collecte de fonds : soirée cinéma avec popcorn. Cela a été brièvement discuté comme un autre moyen de collecter des fonds, mais aucun détail spécifique n'a été discuté en raison de contraintes de temps. À discuter plus en détail lors des prochaines réunions.</p>	All
	5.2 Tasks	<p>Kamila will send e-mail to Stephanie about the wine fundraiser. (Drop off at front office or with after school care.) (to be stored in VP office). Winners will be awarded at the spring fling. All funds raised go to your school PAC.</p> <p>Pay in forward : It gives the PAC the option to pay for a student in the situation they are not able to Kamila to create e-mail groups for organization of dance, reading week and hotdog lunch.</p> <p>Kamila enverra un e-mail à Stephanie concernant la collecte de fonds de vin. (Déposer au bureau de l'accueil ou avec le service de garde après l'école.) (à stocker dans le bureau du vice-principal). Les gagnants seront récompensés lors du Spring Fling. Tous les fonds collectés vont au PAC de votre école. Payez-le en avant : Cela donne au PAC la possibilité de payer pour un étudiant dans la situation où il ne peut pas. Kamila créera des groupes d'e-mails pour l'organisation de la danse, de la semaine de lecture et du déjeuner hot-dog.</p>	
Close of meeting and confirmation of next meeting date			
	6.1 Ajournment	The meeting adjourns at 8:35 PM. The next meeting will take place on at 6pm, 2024	Alex
Meeting Schedule (Meetings begin at 6:00pm in school gym)			
	March 7th	April 11th	