

Procès-verbal

APÉ École Entre-lacs PAC

Date: 2022-01-11

Heure (Time): 19h00

Location: ZOOM: <https://us06web.zoom.us/j/86042330985> Meeting ID: 860 4233 0985

Présences (Attendance):

Votre APÉ / Your PAC			
Jodi Edworthy, présidente		Ashlee Rioux, Conseillère	
Michi Steiger, Vice présidente		Alicia Allatt Conseillère	
Maya Gauthier, trésorière		Christine Leroux, Conseillère	
Rachel McWhirter, secrétaire		Annie Jomphe. Conseillère	
Participants / Attendees			
Marie-Claude Latour, directrice par intérim		Floraza Cardoso - Parent	
Laurence Cool-Levesque		Amanda Kontkanen - Parent	
		Catherine Samson - Parent	
Invités / Guest Speakers			

Heure	Points de discussion	Discussion	Personne(s)
19h00	1.1 Ouverture de la réunion et présences	La rencontre débute à 19h03.	Tous
	1.2 Adoption de l'ordre du jour	Motion: Jodi, Secondé par: Annie	
	1.3 Adoption du procès-verbal du mois de janvier	Motion : Jodi, Secondé par : Maya	Tous
Points de discussion permanents à l'ordre du jour			
	2.1 Rapport de la direction	<p>Ce qui se passe à l'école :</p> <p>*Calendrier scolaire 2022-2023 - Marie-Claude a rencontré les enseignants pour discuter de leurs préférences pour les journées pédagogiques, etc. Les enseignants aimeraient les 7 septembre, 2 juin, 7 octobre, 27 janvier, 1er mai. 2023 et transmettra à Marie-Claude et Jodi de recouper les dates pour voir où elles peuvent coïncider.</p> <p>*CSF ne fera pas une grande remise de diplômes aux étudiants, mais a fourni des fonds pour faire quelque chose par nous-mêmes. L'administration a exprimé son mécontentement et l'injustice envers les étudiants diplômés. 100\$/étudiants finissants et 1500\$ pour organiser une remise des diplômes. Un comité doit être formé pour créer une graduation.</p>	Marie-Claude

APÉ École Entre-lacs PAC

Heure	Points de discussion	Discussion	Personne(s)
		<p>* Subventions - Rachel a demandé une subvention au nom de l'école en tant que représentante du PAC et a pu obtenir 2 000 \$. MC a également acquis d'autres subventions totalisant 6 000 \$, pour un total de 8 000 \$</p> <p>*MC indique que nous avons un programme d'éducation sexuelle à venir à l'école. Test S (Atelier en santé sexuelle). C'est un programme – une fois que Marie-Claude aura plus de détails, elle les fournira aux familles. Au besoin, Marie-Claude prendra l'une des bourses de 2 000 \$ pour couvrir les frais.</p> <p>*Le déménagement à la petite école se fera dans l'ancien bâtiment Entre-lacs – les élèves de la maternelle à la 3e année fréquenteront cet endroit. Entre-lacs offrira la première cohorte d'élèves de 9e année en septembre 2022. Il n'y aura pas de programmation croisée, donc si vous vous inscrivez au CSF, vous ne serez pas à Pen High. Le CSF embauche des enseignants du secondaire pour couvrir les nouveaux postes. Les enseignants sont enthousiastes et nous pensons que ce sera un grand atout pour nous d'avoir les classes séparées en tant que telles. L'infrastructure est mise en place dans les deux endroits pour accueillir le déménagement qui aura lieu plus près de l'été. Une lettre sera transmise aux parents qui comprend une invitation à une réunion Zoom pour discuter de la façon dont l'école peut retenir les élèves pour le lycée. La cohorte actuelle d'étudiants francophones actuellement inscrits à Pen High continuera et ils seront la dernière cohorte d'étudiants à poursuivre dans ce programme. Toutes les installations sont rénovées et mises au goût du jour. Le déménagement ne se produirait pas s'il n'était pas sûr ou faisable. Toute la peinture sera faite en mars.</p> <p>*Marie-Claude est à la recherche d'un professeur d'atelier, même s'ils sont anglophones, mais des cours au choix seront offerts quelle que soit la langue. Il est important que les enfants soient retenus - Marie-Claude négocie avec Pen High et s'assure que les cours au choix seront disponibles, qu'il y ait 1 étudiant ou 20 étudiants. Le CSF est prêt à offrir à nos enfants ce dont ils ont besoin en collaboration avec Pen High. MC est prêt à se rendre dans la communauté pour acheter des services afin de fournir ces cours aux étudiants.</p>	
	<p>2.2 Rapport de la présidente</p>	<p>*Éducation sexuelle – Jodi a eu une conversation avec Marie-Claude concernant les cours du tronc commun. Cela fait et fait toujours partie du programme, mais les enseignants ne sont pas toujours à l'aise d'enseigner le contenu. Jodi demande si l'administration a le financement couvert. Marie-Claude déterminera les coûts totaux et confirmera avec Jodi. Rien ne manque au programme et les enseignants ont tout ce qu'il faut à leur disposition. Marie-Claude est à la recherche d'un professeur d'art. La musique est également incluse dans le programme et les enseignants enseignent les arts et la musique.</p> <p>*Mise à jour concernant la croissance des espaces francophones (9-12) – Marie-Claude et Jodi ont rencontré Eric concernant le programme du secondaire. Jodi a indiqué qu'il serait formidable de pouvoir marier des cours au choix avec Pen High dans les premiers temps. Trois cours de base à Debeck puis des cours au choix l'après-midi à Pen High. Ils peuvent également jouer dans toutes les équipes sportives de Pen High. Le plan stratégique à plus long terme est de créer un programme auquel les étudiants francophones inscrits à Pen High peuvent également accéder. Entre-lacs Secondaire devra coordonner les horaires avec Pen High. Marie-Claude construit cette relation avec Bo Boxall (vice principal à Pen High). Actuellement, nous avons 3 filles qui étudient le matin et qui fréquentent l'académie de natation l'après-</p>	<p>Jodi</p>

APÉ École Entre-lacs PAC

Heure	Points de discussion	Discussion	Personne(s)
		<p>midi. Le CSF est ouvert à ces possibilités. Il y a une flexibilité de la part du CSF concernant les activités qui peuvent être intégrées au programme de base. Jodi conseille à Marie-Claude de lui faire savoir quand aura lieu la rencontre avec les familles de 8e année et qu'elle y assistera en tant que présidente du CAP.</p> <p>* Ateliers sur la santé mentale - Jodi s'enquiert de l'atelier récent. Marie-Claude rappelle qu'il est important de lire le mémo hebdomadaire car les informations concernant les ateliers comme le récent qui vient d'avoir lieu étaient incroyables.</p> <p>Danièle Madevon, la conseillère scolaire, travaille avec quelques classes concernant les zones de régulation et ça se passe bien. Un programme sera mis en place (programme EaZE) pour les élèves de 7e et 8e année et il concerne l'anxiété et d'autres problèmes de santé mentale.</p> <p>*Le non. Le bus 2 est un peu petit, alors essayez de voir si un bus plus grand peut être fourni. Il pourrait y avoir la possibilité de redistribuer les enfants pour que cela améliore la situation. Ils travaillent sur des stratégies basées sur les usagers des bus. S'ils ne peuvent pas le comprendre, ils prendront un plus gros bus.</p> <p>* MC a la télévision allumée pendant les récréations pour que les enfants puissent regarder les Jeux olympiques.</p> <p>*Marie-Claude remercie Michi pour les jolies décorations de l'entrée. Merci à Jodi et Rachel pour la décoration.</p> <p>*Michi s'informe auprès de Marie-Claude de la possibilité d'avoir un arrangement pour les autobus.</p> <p>*Nous avons une classe de maternelle de 25 élèves inscrite pour l'année prochaine.</p> <p>*Les Vees n'ont pas été en contact et ont reçu des informations concernant "Pink the Rink" - ils sont en train d'organiser leurs affaires pour essayer de les rendre disponibles</p> <p>*Le conteneur d'expédition devrait être déposé étant donné le déménagement à la petite école à l'automne</p> <p>*Marie-Claude a dit qu'il y aura un message aux familles concernant la Saint-Valentin - bonbons achetés emballés individuellement, donc pas d'articles faits maison.</p> <p>*Mme Laurence est absente jusqu'à au moins fin février. Mme Marie-Ève n'est pas là et donc l'orthophonie ne sera pas disponible. Il y a des remplaçants à l'école et ça se passe bien. Elle a beaucoup de soutien avec tout le monde à l'école.</p> <p>*Si vous voyez un TA qui travaille dans l'école, remerciez-le ! Ils travaillent dur et nous avons les meilleurs TA.</p> <p>*Lettre au CSF concernant le curriculum – déposée – pas nécessaire</p> <p>*Bourse culturelle "Vice Versa"</p> <p>*Les enseignants ont décidé qu'ils aimeraient faire la carte d'art. Ils sont OK pour le prendre dans leurs salles de classe. Jodi le lancera au printemps.</p> <p>*Jodi remercie également Michi pour les décorations de l'entrée principale.</p> <p>*Rachel et les élèves de la classe dans laquelle elle se trouve ont décoré le babillard à l'entrée.</p> <p>*Merci à Rachel d'avoir rempli la demande de subvention pour le carnaval étudiant</p> <p>*K-12 - c'est un point de départ</p>	

Procès-verbal

APÉ École Entre-lacs PAC

Heure	Points de discussion	Discussion	Personne(s)
		<p>*Semaine de lecture – la semaine du 28. Les enseignants sont tous à bord et les livrets sont tous fabriqués et coordonnés en couleur par classe. Jodi demande si quelqu'un peut aider à recueillir des dons auprès d'entreprises locales en remettant la lettre du PAC demandant des dons. Christine demande si un déjeuner pizza sera récompensé. Jodi a déclaré qu'un déjeuner de pizza sera attribué à la classe avec le plus de blocs de lecture.</p> <p>*Mme Marie-Claude remercie tout le monde et quitte la réunion Zoom.</p> <p>*Jodi continue avec son rapport du président</p> <p>*Le groupe discute si le PAC va de l'avant avec l'annuaire – tout le monde est en faveur. Jodi veut s'assurer que les coûts et charges d'Annie sont une entité connue avant le début du projet.</p> <p>*Ashlee demande ce qui se passe avec l'absence de Marie-Ève pour les étudiants – Ashlee veut savoir ce qui se passera si elle s'absente plus longtemps. Karen indique qu'elle a été en contact avec Marie-Ève récemment et il semble que ce soit une situation temporaire. Jodi va se renseigner.</p> <p>*Jodi mentionne que l'école maternelle a ses propres défis. Catherine Samson confirme que cela a été difficile avec le préscolaire – absences et devoir réduire le nombre de participants pour maintenir des ratios appropriés.</p>	
	2.3 Rapport de la trésorière	<p>Compte général : 10 835,10 \$ dont 7,78 \$ sont alloués au paysage de jeu. Compte de jeu : 3 488,78 \$ dont 860,14 \$ sont alloués au paysage de jeu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Total du paysage de jeu : 867,92 \$ 	Maya Rachel
	2.4 Comité des aires de jeux	<p>*La solution de rangement sera déposée pour l'instant étant donné le déménagement à la petite école à l'automne.</p>	
	2.5 Comité de levées de fonds	<p>*Aaryn a fourni un e-mail concernant la collecte de fonds de Purdy - publié dans le groupe FB. Déjà reçu une commande de 90 \$. Ouvert jusqu'au 28 mars, puis ils fourniront la date de livraison par la suite. Il devrait encore être possible de récupérer avant Pâques.</p> <p>*Jodi mentionne qu'Aaryn quitte son poste de responsable de la collecte de fonds. Merci à Aaryn d'avoir terminé cette dernière collecte de fonds - le lien du catalogue de commande était dans l'e-mail partagé.</p> <p>*Jodi se demande si quelqu'un est intéressé à faire un tirage 50/50 au match des Veas - Jodi le fera mais a besoin d'aide. Nous avons besoin d'environ 5 adultes pour aider à faire le tirage au sort. On n'a pas de dates exactes mais pendant les playoffs. Rachel et Ashlee indiquent via le chat que selon les dates, elle ferait du bénévolat. Jodi obtiendra des dates pour voir si cela fonctionne.</p> <p>*Jodi remercie Aaryn pour toute son implication avec PAC, et remercie également Neil.</p> <p>* Annie indique qu'elle attendra la rénovation de la salle de bain à Debeck étant donné le déménagement dans la petite école et les améliorations possibles de l'infrastructure à l'emplacement de la rue Debeck qui pourraient inclure des modifications aux salles de bain.</p>	
	2.6 Comité des repas chauds	<p>Pas de mis à jour fournis</p>	
Nouveautés - Rajouts			

Procès-verbal

APÉ École Entre-lacs PAC

Heure	Points de discussion	Discussion	Personne(s)
	3.1 Liste d'aire de jeux	Christine s'enquiert de l'attribution des terrains de jeux qui est faite – Rachel indique que le CCP doit être celui qui doit faire avancer ce point à l'ordre du jour avec le conseil scolaire et le conseil d'administration du CSF.	Rachel
	3.2 Rajout	Christine demande d'ajouter "Procès-verbal concernant la conversation avec Floraza - une précision doit être apportée" *Christine a indiqué qu'elle avait lu le procès-verbal et que Jodi avait eu une conversation avec Floraza concernant l'AGA de la Fédération - c'était une AGA réussie. *Concernant l'ajout de Christine à l'ordre du jour : Christine demande si le fait que la conférence n'aurait pas lieu à l'avenir a été discuté lors de la dernière réunion du CCP lorsque Floraza a fourni son rapport sur son expérience à l'AGA. Elle a voulu rassurer tout le monde que malgré les commentaires de Floraza concernant la possibilité que la conférence n'ait pas lieu, qu'elle se déroule effectivement toujours et qu'elle est également prévue pour l'avenir. Jodi a déclaré qu'elle avait une autre réunion avec Eric et Marie-Claude à propos des espaces et qu'elle transmettrait toute information supplémentaire qui lui parviendrait. de l'APÉ.	Christine
Point de discussion		Tâches	Person(s)
	4.1 Tâches	Examiner les tâches pour s'assurer que toutes les tâches sont terminées Distribuer le calendrier scolaire proposé SD67 2022-2023 à Marie-Claude et Jodi Confirmer les coûts du programme d'éducation sexuelle avec Marie-Claude Réparation de choses dans la mezzanine La peinture du mur extérieur – Jodi veut confirmer si c'est toujours en cours	Rachel Jodi
Fin de la rencontre et confirmation de la date de la prochaine rencontre			
	5.1 Ajournement	La rencontre se termine à 20h35. La prochaine rencontre est jeudi, le 10 mars à 19h00.	Jodi
Point de discussion		Tâches	Personne(s)
Rencontres à Noter – Les rencontres débutent à 19h00 par ZOOM			
Jeudi, 10 mars (Thursday, March 10 th)		Mardi, 5 avril (Tuesday, April 5 th)	Mercredi, 11 mai (Wednesday, May 11 th)
			Jeudi, 9 juin (Thursday, June 9 th)